

Agentura – přístup do RZPRO a přidělení plné moci

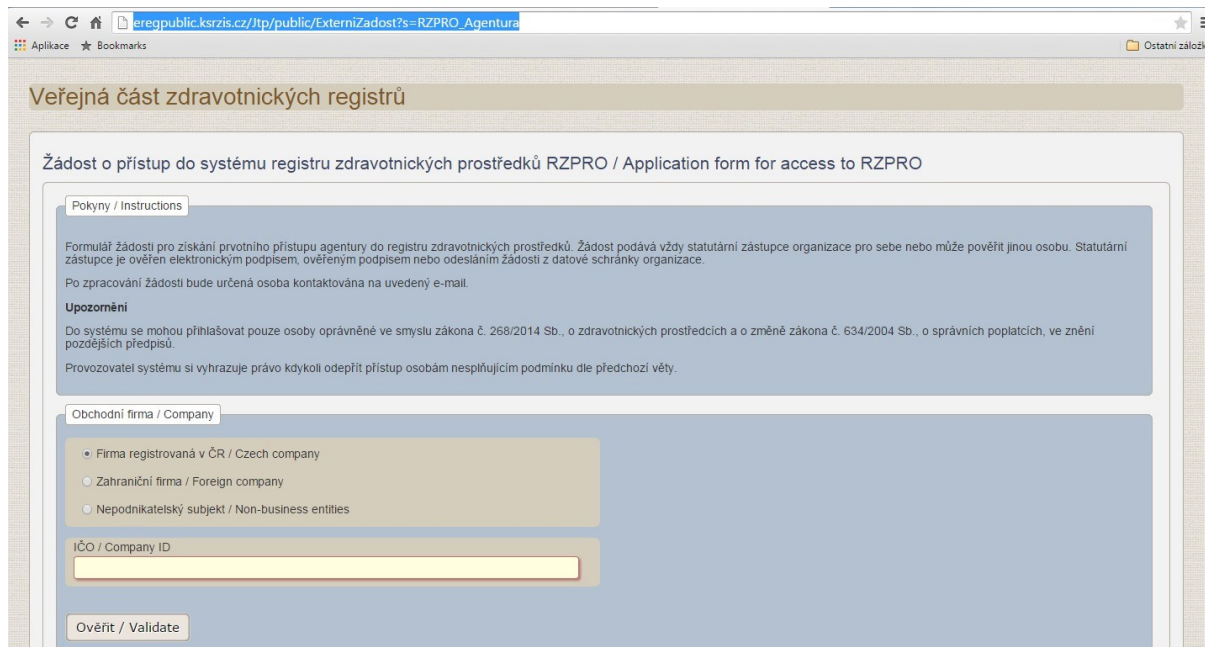
Co je to agentura?

Agenturou nazýváme osobu, která může být zmocněna osobou zacházející se zdravotnickými prostředky („Oznamovatelem“) k provádění úkonů v RZPRO.

1) Na stránce www.rzpro.cz zvolte možnost „[Žádost o přístup do Registru zdravotnických prostředků pro Agentury](#)“

2) Vyplňte žádost

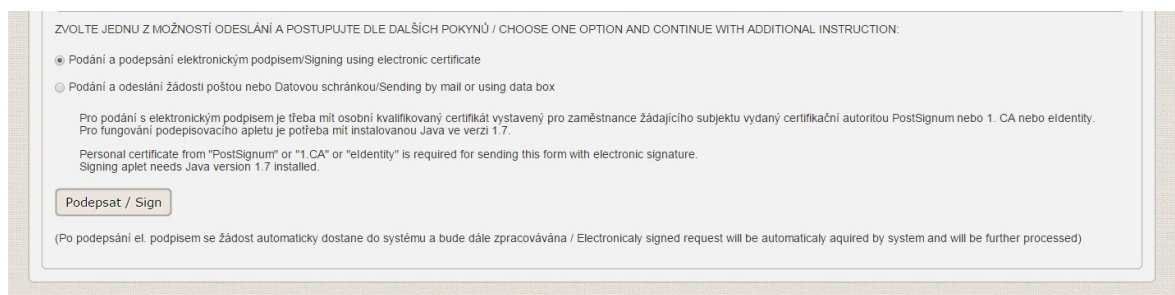
Žádost vyplňte dle zobrazovaných instrukcí.



The screenshot shows a web browser window with the URL erepublic.ksrzis.cz/!tp/public/ExterniZadost?s=RZPRO_Agentura. The page title is "Veřejná část zdravotnických registrů" and the main heading is "Žádost o přístup do systému registru zdravotnických prostředků RZPRO / Application form for access to RZPRO".

Under the heading "Pokyny / Instructions", there is a text block explaining the form's purpose and a warning section "Upozornění" regarding legal requirements. Below this, the "Obchodní firma / Company" section contains three radio button options: "Firma registrovaná v ČR / Czech company" (selected), "Zahraníční firma / Foreign company", and "Nepodnikatelský subjekt / Non-business entities". There is also a text input field for "IČO / Company ID" and a "Ověřit / Validate" button.

3) Vyplněnou žádost odešlete dle instrukcí ve spodní části žádosti



The screenshot shows the submission options section of the form. It starts with the instruction: "ZVOLTE JEDNU Z MOŽNOSTÍ ODESLÁNÍ A POSTUPLUJE DLE DALŠÍCH POKYNŮ / CHOOSE ONE OPTION AND CONTINUE WITH ADDITIONAL INSTRUCTION." There are two radio button options: "Podání a podepsání elektronickým podpisem/Signing using electronic certificate" (selected) and "Podání a odeslání Žádosti poštou nebo Datovou schránkou/Sending by mail or using data box".

Below the options, there is explanatory text in both Czech and English regarding the requirements for electronic signing, such as the need for a personal certificate and a Java version 1.7 installed. At the bottom, there is a "Podepsat / Sign" button and a note: "(Po podepsání el. podpisem se Žádost automaticky dostane do systému a bude dále zpracovávána / Electronically signed request will be automatically acquired by system and will be further processed)".

4) Po zpracování žádosti obdržíte přihlašovací údaje (na Vámi zadanou e-mailovou adresu)

Uživatelské jméno:

Proveďte aktivaci účtu kliknutím na tento link:

<http://eregpublic.ksrzis.cz/cms/web/Stranky/UserActivation.aspx?Code=96ntk45r7uhns8p3nmss>

Po provedení aktivace se můžete přihlásit.

5) Klikněte na zasláný odkaz

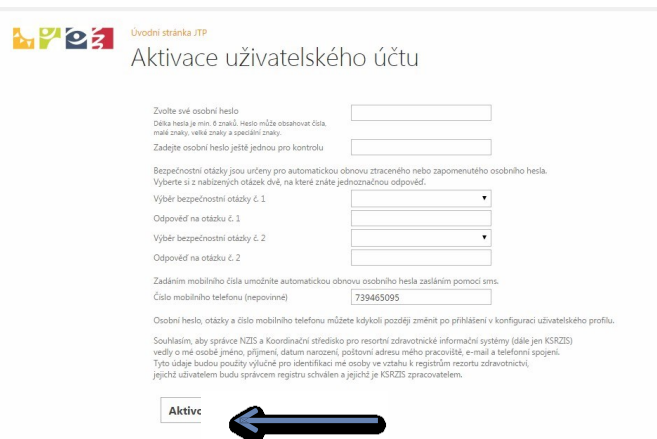
Proveďte aktivaci účtu kliknutím na tento link:

<http://eregpublic.ksrzis.cz/cms/web/Stranky/UserActivation.aspx?Code=96ntk45r7uhns8p3nmss>

Po provedení aktivace se můžete přihlásit.

Link pro aktivaci je platný 30 dní. Poté můžete účet aktivovat kontaktováním pracovníků HelpDesk na e-mailu: helpdesk.registry@ksrzis.cz.

6) Vyplňte všechny položky formuláře a klikněte na „Aktivovat“



Úvodní stránka JTP

Aktivace uživatelského účtu

Zvolte své osobní heslo
Děka hesla je min. 8 znaků. Heslo může obsahovat čísla, malé znaky, velké znaky a speciální znaky.

Zadejte osobní heslo ještě jednou pro kontrolu

Bezpečnostní otázky jsou určeny pro automatickou obnovu ztraceného nebo zapomenutého osobního hesla. Vyberte si z nabízených otázek dvě, na které znáte jednoznačnou odpověď.

Vyber bezpečnostní otázky č. 1

Odpověď na otázku č. 1

Vyber bezpečnostní otázky č. 2

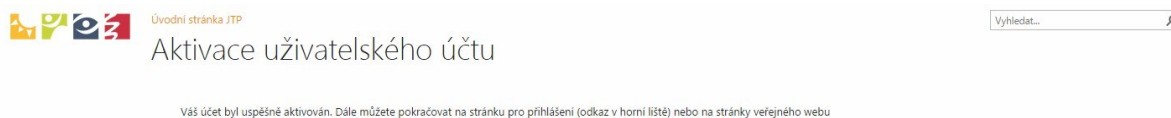
Odpověď na otázku č. 2

Zadáním mobilního čísla umožníte automatickou obnovu osobního hesla zasláním pomocí sms.
 Číslo mobilního telefonu (nepovinné)

Osobní heslo, otázky a číslo mobilního telefonu můžete kdykoli později změnit po přihlášení v konfiguraci uživatelského profilu.

Souhlasím, aby správce NZIS a Koordinační středisko pro resortní zdravotnické informační systémy (dále jen KSRZIS) vedly o mé osobě jméno, příjmení, datum narození, poštovní adresu mého pracoviště, e-mail a telefonní spojení. Tyto údaje budou použity výlučně pro identifikaci mé osoby ve vztahu k registrům resortu zdravotnictví, jejichž uživatelem budu správcem registru schválen a jejichž je KSRZIS zpracovatelem.

7) Váš účet byl úspěšně aktivován



Úvodní stránka JTP

Aktivace uživatelského účtu

Váš účet byl úspěšně aktivován. Dále můžete pokračovat na stránku pro přihlášení (odkaz v horní liště) nebo na stránky veřejného webu

Vyhledat...

8) Pro přihlášení klikněte na „Přihlásit se“ v levém horním rohu na stránce <http://eregpublic.ksrzis.cz>



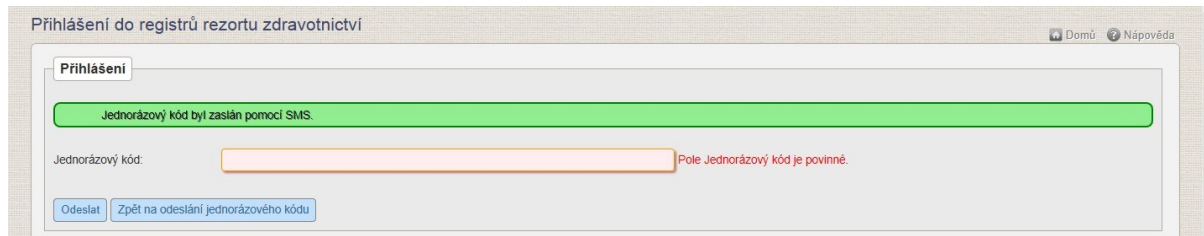
Přihlá

Úvodní stránka JTP

Registry resortu zdravotnictví

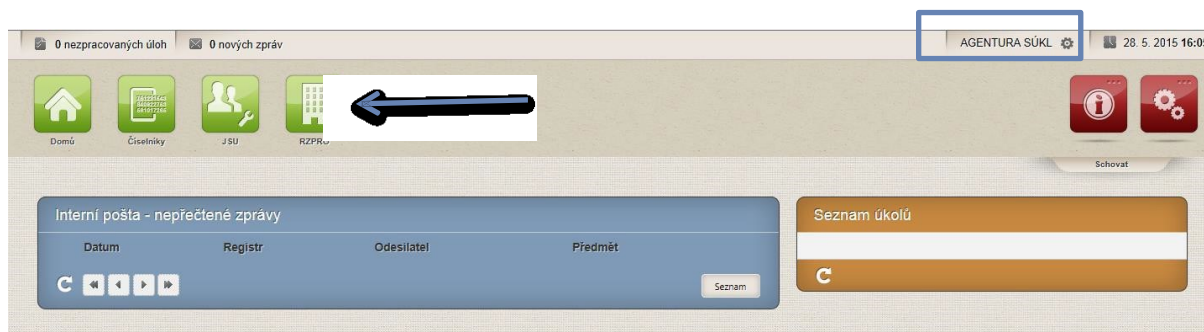
Vyhledat...

- 9) Zadejte jméno, které jste obdrželi e-mailem (viz bod 4)) a heslo (zvolili jste si v bodu 6)). Po potvrzení vám do sms (nebo e-mailu) přijde potvrzovací kód. Ten vložte do příslušného pole a stiskněte „Odeslat“.



10)) Přístup do RZPRO

Nyní vidíte v pravém horním rohu název zvolené kontaktní osoby. V hlavní nabídce máte možnost kliknout na zelený čtvereček „RZPRO“. Klikněte na něj.



11)) Po kliknutí na RZPRO

V pravém horním rohu vidíte: „jméno vaší společnosti / Agentura“ a jediná dostupná možnost v hlavní nabídce je „Domů“

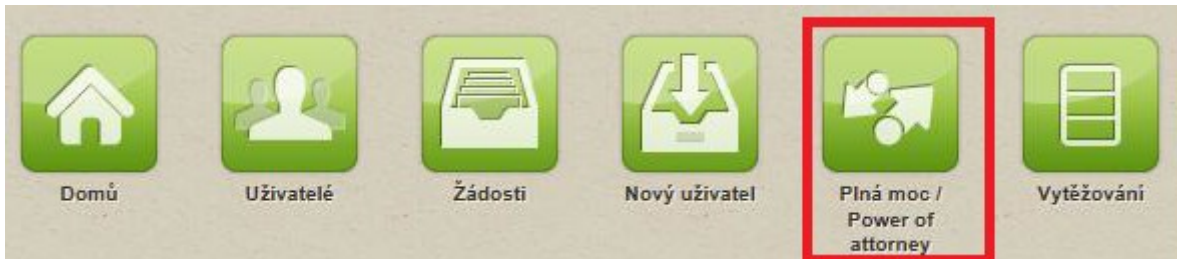


To je v pořádku – pro práci v RZPRO je totiž zapotřebí, aby vám „Oznamovatel“ přidělil plnou moc. Ve chvíli, kdy tak nějaká společnost učiní, bude možné si v pravém horním rohu, kde je uvedeno jméno Vaší společnosti, přepínat role.

Upozornění: systém RZPRO umožňuje udělit plnou moc pouze jedné agentuře. Technicky není možné zplnomocnit více agentur!

12) Přidělení plné moci

Uživatel s rolí JSU/Žadatel může plnou moc udělit agentuře elektronickou formou. Po přihlášení Oznamovatele do uživatelského účtu viz. bod 8 – 10, stiskne oznamovatel ikonu JSU a poté Plná moc. Vybere příslušnou společnost a potvrdí.



V případě problémů se obraťte na: helpdesk.registry@uzis.cz

Sekce zdravotnických prostředků

11. 10. 2018